

附表二、成績複查申請書

115 學年度四技進修部單獨招生考生成績複查申請表

申請考生姓名			
准考證號碼		報考科系	
申請複查項目： (請直接勾選)		*複查後得分	
☐ 總成績		*總成績：	
申請日期		申請人簽名	
		*複查回覆事項	
1. 申請成績複查須： (1)填妥「考生成績複查申請表」。 (2)複查費 100 元，請購買郵政匯票(匯票收款人請填：廣亞學校財團法人育達科技大學) (3)檢附貼足 15 元限時回郵信封一個，並寫明收件人姓名、郵遞區號、地址。 以<u>限時掛號</u>郵寄： 36143 苗栗縣造橋鄉談文村學府路 168 號 育達科技大學 招生事務中心 收 2. 一律以通訊方式辦理，並須於 115 年 08 月 13 日(四)12:00 成績複查截止前提出申請，逾期不予受理。 3. 成績複查以一次為限，考生申請複查不得求重閱(測)、攝影、抄寫或影印任何相關資料。 4. 凡委託他人來會查問者，本校概不受理。		回覆日期： 年 月 日	

(請沿此線剪下本校地址，並黏貼於複查成績標準信封上) 務必以「限時掛號」郵寄

36143	苗栗縣造橋鄉談文村學府路 168 號	准考證號碼	
育達科技大學 招生委員會		收	